

# PROGRAMA DE ESTUDIO

## POLITICA Y ESTRATEGIA

1. IDENTIFICACION DE LA ASIGNATURA
2. OBJETIVOS
3. CONTENIDOS
4. BIBLIOGRAFIA
5. EVALUACIÓN
6. METODOLOGIA

**AÑO 2013**

## 1. IDENTIFICACION ASIGNATURA

<b>ASIGNATURA</b>	<b>: POLITICA Y ESTRATEGICA</b>
<b>CARRERA</b>	<b>: Administración Pública</b>
<b>CÓDIGO</b>	<b>: 3742</b>
<b>NIVEL</b>	<b>: 10</b>
<b>REQUISITO</b>	<b>: Dirección Administrativa</b>

### **Objetivo general:**

Aportar una sólida formación en Administración y Gestión para quienes tengan la decisión de enriquecer su formación profesional con sólidos conocimientos y habilidades directivas.

### **Objetivos particulares:**

- Comprender el proceso integral de las funciones administrativas y de los procesos de negocio.
- Comprender el rol de las TIC en la dirección empresarial.
- Conocer las herramientas y técnicas de dirección estratégica.
- Conocer el proceso de dirección estratégica de manera integral.

### **Programación**

N°	Contenidos
1	<i>I.- CONCEPTUALIZACIÓN BÁSICA</i> <i>INTRODUCCION</i> 1.- UN PRIMER ACERCAMIENTO SOBRE ESTRATEGIA 2.- Dimensiones del Concepto 3.- Funciones de los estrategas 3.1.- Administración de la estabilidad: 3.2.- Detección de discontinuidades: A pesar de lo anterior, es 3,3.- Conocimiento del entorno: 3.4.-Administración de patrones: 4.- La Estrategia como causa del deseo

2	<p>5.- La Estrategia como Plan          6.- La Estrategia como Patrón          7.- Estrategias deliberadas y emergentes          7.1.- La Estrategia Planeada          7.2.- La Estrategia Empresarial          7.3.- La Estrategia Ideológica .          7.4.- La Estrategia Sombrilla          7.5.- La estrategia Desarticulada          7.6.- La estrategia de consejo          7.7.- La estrategia impuesta          8.- ¿Estrategias en torno a qué?: Las 5 'ps          9.- La Necesidad de Eclecticismo en la Definición</p>
3	<p>II.- PLANIFICACIÓN          1.- Concepto          2.- La Importancia de la voluntad para el éxito de la Planificación          3.- Tipos de Planificación          3.1. Planificación Normativa          3.2. Planificación Situacional          3.3. Planificación Estratégica</p>
4	<p>III.- ¿QUÉ ES LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA?          1.- INTRODUCCION          2.- CONCEPTO          3.- Objetivos de la Planificación Estratégica          4.- CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES          5.- ¿QUÉ NO ES PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA?</p>
5	<p>IV.- EL PROCESO DE FORMULACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO (SESIÓN 4 A LA SESIÓN 12)          1.- INTRODUCCION          1.1 Conformación del equipo de planificación          1.2 Acordar algunas estrategias metodológicas.          1.3 La importancia de la participación.          1.4 Establecer un Cronograma de Trabajo.</p>
6	<p>2.- LAS ETAPAS DEL PROCESO          2.1 INTRODUCCION          2.2.- DEFINICIÓN DE VISIÓN Y MISIÓN          2.2.1.- Visión          a) Concepto e Importancia          b) Características y Componentes que debe cumplir una adecuada Visión          c) Pasos Básicos para la identificación de la Visión          - ¿Cómo se redacta          - ¿Qué no debe faltar?</p>
7	<p>2.- Misión          a) Concepto e Importancia          b) Características y Componentes que debe tener una adecuada Misión          c) Aspectos prácticos para la formulación de la misión:          - ¿Cómo se redacta la misión?          - ¿Qué vigencia tiene la misión?          - ¿Cuándo no es necesario reformular la misión?</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿En qué casos es necesario establecer una nueva misión?</li> <li>- ¿Quiénes participan en la formulación de la misión?</li> <li>- ¿Qué no debe faltar en la declaración de una 2misión?</li> <li>- ¿Qué aspectos no deben ser incluidos en una misión?</li> <li>☒☒ ¿Qué hacemos y para quiénes?</li> <li>- Productos Finales</li> <li>- Productos intermedios</li> <li>- Definiendo quiénes son los Usuarios de los Productos</li> </ul>
8	<p>2.3.- DIAGNÓSTICO</p> <p>2.3.1.- Análisis del Entorno</p> <p>a) Características</p> <p>2.3.2- Análisis Interno</p> <p>a) Características</p>
9	<p>2.4.- DETERMINACIÓN DE OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</p> <p>2.4.1.- ¿Qué es un Objetivo?</p> <p>a) Características</p> <p>b) Objetivos Estratégicos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto</li> <li>- Características</li> </ul> <p>C)¿Cómo se redactan los objetivos estratégicos?</p> <p>d) ¿Cómo puedo alcanzar los objetivos o cómo puedo llegar a☒los resultados esperados?</p>
10	<p>2.5 Estrategias:</p> <p>2.6 IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA</p> <p>2.7 Planes de Acción</p> <p>2.8 Criterios para evaluar las estrategias:</p>
11	Idem
12	Idem
13	<p>2.9 LA EVALUACIÓN Y EL CONTROL DEL PLAN (SESIÓN 13 A LA</p> <p>2.9.1 La Evaluación</p> <p>Consideraciones</p> <p>a) Características</p> <p>2.9.2 El Control</p> <p>a) Objetivos</p> <p>b) Características</p>
14	<p>☒☒☒☒Indicadores de Gestión</p> <p>3.1.- Conceptos</p> <p>3.2.- Definiciones</p> <p>3.2.1 Resultado Intermedio</p> <p>3.2.1Resultado Final:</p> <p>3.3. Indicadores de Resultado Final o Impacto:</p> <p>3.4. Construcción de Indicadores: 10 pasos básicos</p>
15	<p>V.- CONSIDERACIONES FINALES (SESIÓN 15)</p> <p>1.- INTRODUCCION</p> <p>2.- ENFOQUES QUE PUEDE TENER EL PLAN ESTRATÉGICO</p>

### 3.- EL CARÁCTER CÍCLICO DE LA PLANIFICACIÓN

#### Metodología

El curso se realiza en base a talleres de aplicación desarrollados por grupos quienes tendrán que entregar estados de avances de manera continuada acuerdo a un plan de trabajo diseñado por cada equipo y el registro del mismo en una bitácora de trabajo

#### Evaluación

##### Prueba de Lectura

Sesión 3	10%
Sesión 6	10%
Sesión 10	10%

##### Avances de Trabajo

Primer Avance	10%	Sesión 7
Segundo Avance	10%	Sesión 9
Tercer Avance	10%	Sesión 13
Trabajo Final	40%	Sesión 15