

PROGRAMA DE ASIGNATURA

PERFIL DE EGRESO: DESEMPEÑOS COMPLEJOS
1. Proponer soluciones innovadoras a problemas de gestión pública que respeten los principios democráticos y la diversidad social, con el objetivo de implementar y evaluar políticas y programas públicos efectivos para la solución de problemas sociales.
2. Liderar equipos de trabajo para facilitar el cumplimiento de los objetivos y metas de las organizaciones públicas, gestionando los procesos de ingreso, desarrollo de carrera funcionaria y evaluación del desempeño de personas.
3. Proponer mejoras a la capacidad de gestión de los gobiernos y las administraciones públicas mediante el análisis de variables políticas, sociales, económicas y culturales desde un enfoque crítico, reflexivo y de compromiso social.
4. Aplicar técnicas básicas de investigación para el diseño, implementación y evaluación de políticas y programas gubernamentales, garantizando su efectividad en relación a los problemas sociales.
5. Gestionar efectiva y eficientemente los recursos públicos para responder al interés y el bienestar general con probidad y transparencia, aplicando la legislación vigente para ajustar las decisiones y acciones administrativas a las normas y procedimientos específicos del sector público.

Nombre	Diseño Organizacional				
Carrera	Administración Pública				
Código	371431				
Créditos SCT-Chile	6 SCT	Trabajo Directo semanal	4 horas pedagógicas	Trabajo Autónomo semanal	2 horas cronológicas
Nivel	6º semestre				
Requisitos	Planificación Estratégica				
Categoría	Obligatorio				
Área de conocimiento según OCDE	5				
Descripción	<p>Contribución al Perfil de Egreso</p> <ul style="list-style-type: none"> – Proponer soluciones innovadoras a problemas de gestión pública que respeten los principios democráticos y la diversidad social, con el objetivo de implementar y evaluar políticas y programas públicos efectivos para la solución de problemas sociales. – Liderar equipos de trabajo para facilitar el cumplimiento de los objetivos y metas de las organizaciones públicas, gestionando los procesos de ingreso, desarrollo de carrera funcionaria y evaluación del desempeño de personas. <p>Resultado de Aprendizaje General</p> <p>Reconoce la naturaleza, desarrollo y aplicación del diseño como disciplina y proceso orientado a promover y fortalecer la capacidad de las organizaciones a las exigencias de su entorno y su época.</p>				

Resultados de Aprendizaje	Unidades
<p>Examina el proceso integral del diseño organizacional como disciplina y analiza su evolución dentro de las organizaciones.</p> <p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El rol de la estrategia en el diseño organizacional - Autoridad, controles y delegación - Diseño de puestos - Diseños funcionales, divisionales y geográficos - Estructura matricial - Estructura horizontales - Redes y outsourcing 	Fundamentos del diseño organizacional
<p>Aplica los principios de la gestión de procesos para gestionar organizaciones eficiente y eficazmente.</p> <p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modelos basados en los procesos: ISO 9001:2015 - El mapa de procesos - Documentación de procesos - Seguimiento y medición - Mejora de procesos 	Gestión de procesos
<p>Aplica las herramientas y técnicas del diseño organizacional para reconocer eventuales situaciones y reformular acciones de cambio.</p> <p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El rol estratégico del cambio - Requisitos para un cambio exitoso - Cambio de productos, estrategia, estructura y cultura - Estrategias de cambio organizacional - 	Cambio organizacional
<p>Metodologías de Enseñanza y de Aprendizaje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exposiciones dialogadas dirigidas por el docente: tienen por objetivo que los estudiantes comprendan e integren conceptos asociados al diseño organizacional a través de análisis de casos y presentación de trabajos individuales y grupales. - Lecturas de apoyo: se trata de una actividad individual que los estudiantes realizan en espacios distintos a la clase presencial. Las lecturas cumplen la función de complementar, ampliar y profundizar los marcos conceptuales que se tratan en el desarrollo de la asignatura. - Ayudantía (tutoría): permite que los estudiantes cuenten con el apoyo específico de un Profesor-Ayudante para la realización de actividades y trabajos grupales, quien deberá orientarlos en relación a los aspectos investigativos básicos. 	
<p>Procedimientos de Evaluación</p> <p>El curso tendrá un carácter participativo y dinámico que incluirá clases expositivas y actividades grupales. En este sentido, las evaluaciones serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación sumativa: Se realizarán dos evaluaciones sumativas en el 	

	<p>semestre, correspondientes a un 80% de la nota final del curso. Las ponderaciones de cada evaluación serán de 35% la primera y 45% la segunda.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Final: Correspondiente al 10% restante de la nota final del curso, donde los estudiantes podrán demostrar el progreso de trabajo en equipo y aplicar los contenidos teóricos vistos en clases. - Ayudantía: Asociado al 10% de la nota final del curso. - Por decisión del Departamento en tanto unidad académica, se requerirá para aprobar el curso un mínimo de 70% de asistencia a las sesiones en que se imparten las clases de la asignatura.
	<p>Bibliografía Básica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Camisón, C- y T. González. 2006. <i>Gestión de la calidad. Conceptos, enfoques, modelos y sistemas</i>. México: Pearson. - Daft. R. 2011. <i>Teoría y diseño organizacional</i>. México: Cengage. - Guízar, R. 2013. <i>Desarrollo organizacional. Principios y aplicaciones</i>. México: Mc Graw Hill.